

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Мінекономіки

03 січня 2025 року № 44

**ЛИСТ ОЧІКУВАНЬ ВЛАСНИКА
державного підприємства «Львівський науково-виробничий центр
стандартизації, метрології та сертифікації»
на 2025 рік**

Цілі діяльності Підприємства

Основною ціллю діяльності державного підприємства «Львівський науково-виробничий центр стандартизації метрології та сертифікації» (далі – ДП «Львівстандартметрологія», Підприємство) відповідно до пункту 3.1. Статуту державного підприємства «Львівський науково-виробничий центр стандартизації метрології та сертифікації», затвердженого наказом Міністерства економіки України від 12.12.2023 № 19211 (далі – Статут), є задоволення потреб населення та суб'єктів господарювання будь-якої форми власності в продукції, роботах, послугах у сферах стандартизації, метрології та метрологічної діяльності, оцінки відповідності та захисту прав споживачів згідно з вимогами законодавства та отримання прибутку, а також здійснення діяльності у сфері культури і мистецтва.

Фінансові цілі діяльності Підприємства

Фінансові цілі діяльності Підприємства – цілі, спрямовані на забезпечення фінансової стійкості Підприємства, ефективного використання капіталу, здатності виконувати свої зобов'язання за рахунок власного майна, зростання прибутковості та частини чистого прибутку, що відраховується до державного бюджету.

До фінансових цілей діяльності Підприємства включено:

1. Забезпечення фінансової стійкості та сталої прибутковості Підприємства, щорічне зростання ключових показників фінансово-господарської діяльності Підприємства, зокрема, чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) не менше 131,1 млн грн, чистий фінансовий результат не менше 7 млн грн, об'єм доходу на одного працівника не менше 10%.
2. Забезпечення коефіцієнта рентабельності Підприємства діяльності не нижче 0,05.
3. Реалізація проектів капітальних інвестицій, що забезпечує щорічне оновлення основних засобів підприємства та його матеріально-технічної бази.
4. Щорічне зростання вартості активів і власного капіталу Підприємства не нижче 5%.
5. Щорічне зростання виплат Підприємства на користь держави не нижче 2%.



Операційні цілі діяльності Підприємства

Операційні цілі діяльності Підприємства – цілі, спрямовані на підвищення ефективності та результативності операційної діяльності підприємства, оптимізацію його виробничих процесів, стимулювання ефективного використання його майна, здійснення капітальних інвестицій, зниження операційних витрат, розширення діяльності, кола замовників, досягнення певного рівня задоволеності споживачів, провадження діяльності в межах затверджених лімітів ризику.

До операційних цілей діяльності Підприємства включено:

1. Підвищення ефективності та результативності операційної діяльності Підприємства.
2. Оптимізація виробничих процесів Підприємства, стимулювання ефективного використання майна.
3. Здійснення капітальних інвестицій.
4. Зниження операційних витрат Підприємства.
5. Розширення діяльності, кола замовників, переліку робіт (послуг).
6. Регулярне проведення підготовки, перепідготовки, навчання та підвищення кваліфікації працівників Підприємства згідно із затвердженими планами.

Нефінансові цілі діяльності Підприємства

Нефінансові цілі діяльності Підприємства спрямовані на такі напрями діяльності, як реалізація окремих цілей державної політики, визначених у Політиці державної власності, затвердженій постановою Кабінету Міністрів України від 29.11.2024 № 1369 «Деякі питання Політики державної власності» (далі – Політика державної власності), задоволення суспільних інтересів (ураховуючи національну безпеку, захист довкілля), виконання спеціальних обов'язків, корпоративну соціальну відповідальність, сталий розвиток, розвиток працівників.

Підприємство визначає такі нефінансові цілі діяльності:

1. Якісне забезпечення та задоволення потреби замовників робіт та послуг з повірки, калібрування засобів виміральної техніки, оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів.
2. Своєчасне отримання (оновлення) документів дозвільного характеру для провадження Підприємством діяльності у сфері оцінки відповідності, метрології та метрологічної діяльності, а також документів, необхідних для їх отримання, зокрема, атестата про акредитацію для забезпечення виконання Підприємством фінансово-економічних показників.
3. Забезпечення ефективної реалізації антикорупційної політики Підприємства (дотримання вимог антикорупційного законодавства та впровадження стандарту ДСТУ ISO 37001:2016 «Системи управління щодо протидії корупції. Вимоги та настанови до застосування»), упровадження антикорупційної програми, систем управління корупційними ризиками, здійснення щорічного моніторингу та звітування про проведення заходів із запобігання корупції.
4. Упровадження систем енергоменеджменту та енергомоніторингу, сертифікацію будівель за класом енергоефективності, модернізацію будівель для зменшення споживання енергії, застосування критеріїв енергоефективності під час



здійснення публічних закупівель, постійний моніторинг і звітність щодо досягнення цілей з енергозбереження.

5. Підвищення на Підприємстві ефективності внутрішніх процесів за допомогою цифрових технологій, покращення якості надання послуг споживачам, інтеграція інформаційних систем Підприємства з інформаційними системами органів державної влади.

6. Подання на затвердження Міністерству економіки України як уповноваженому органу управління (далі – Уповноважений орган управління) Підприємством Стратегічного плану розвитку Підприємства, інвестиційного плану Підприємства на середньострокову перспективу 2025-2029 роки, плану заходів з підвищення операційної ефективності, річного фінансового та інвестиційного планів Підприємства.

7. Неухильне виконання ключових фінансово-економічних та виробничих показників ефективності Підприємства, затверджених уповноваженим органом управління.

8. Забезпечення організації корпоративного управління в Підприємстві у спосіб, що забезпечує досягнення цілей діяльності.

9. Забезпечення створення комплексної, адекватної та ефективної системи внутрішнього контролю Підприємства, яка включає функції комплаєнсу, управління ризиками та внутрішнього аудиту; системи запобігання та врегулювання конфлікту інтересів; системи повідомлень про порушення з урахуванням особливостей діяльності Підприємства, характеру та обсягів відповідних операцій, а також притаманних його діяльності ризиків (ризик-орієнтований підхід).

10. Здійснення огляду, аналізу підстав та обґрунтування (за наявності) щодо залишення Підприємства у державній власності.

11. Формування дохідної частини фінансового плану Підприємства відповідно до затвердженої Уповноваженим органом управління штатної чисельності.

Цільові показники ефективності Підприємства

	2023 рік (факт)	2024 рік (план)	2025 рік	2026 рік	2027 рік
ФІНАНСОВІ ПОКАЗНИКИ					
<i>Основні фінансові показники</i>					
Коефіцієнти рентабельності:					
коефіцієнт рентабельності діяльності, од. (4 знаки після коми)	0,0492	0,0506	0,0535	0,0540	0,0545
коефіцієнт рентабельності активів, од.	0,1684	0,1842	0,1845	0,1850	0,1855
коефіцієнт рентабельності власного капіталу, од.	0,3635	0,3194	0,2801	0,2866	0,2931
коефіцієнт рентабельності EBITDA, од.	0,0740	0,0845	0,0814	0,08	0,08



Підписувач: Мартинюк Олена Антонівна
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D0400000D7760000676F0500
Дійсний з 11.12.2024 17:32:00 по 11.12.2026 17:32:00

	2023 рік (факт)	2024 рік (план)	2025 рік	2026 рік	2027 рік
коефіцієнт фінансової стійкості, од.	0,8629	1,4789	1,9303	1,9350	1,9400
коефіцієнт зносу основних засобів, од.	0,6749	0,6800	0,7208	0,6900	0,6800
Інші фінансові показники					
Чистий фінансовий результат, тис. грн	3202	5175	7018	7438	7882
Усього доходів, тис. грн, з них:	65623	102300	131176	137735	144622
<i>чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис. грн</i>	65029	102300	131176	137735	144622
Усього витрат, тис. грн, з них:	62421	97125	124158	130297	136740
<i>собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг), тис. грн</i>	53365	89433	110289	115800	121590
<i>адміністративні витрати, тис. грн</i>	4849	4981	7372	7740	8127
<i>витрати на збут, тис. грн</i>	-	-	-	-	-
<i>фінансові витрати, тис. грн</i>	-	-	-	-	-
Витрати на аудиторські послуги, тис. грн	81,0	80,0	80,0	81,0	82,0
Виплати на користь держави, тис. грн	32233	50267	69279	71450	73620
Виплати на користь держави, тис. грн (включаються з метою моніторингу, крім дивідендів)					
Податкові, разом тис. грн, з них:	21212	31914	45842	47410	48950
Податок на прибуток, тис. грн	375	974,0	1370	1410,0	1450
ПДВ, тис. грн	11860	17250	23890	24800	25700
Рентна плата, тис. грн	-	-	-	-	-
Інші, тис. грн	8977	13690	20582	21200	21800
Неподаткові, разом тис. грн, з них:	11021	18353	23437	24040	24670
Частина чистого	1799	3549	4991	5240	5500



Підписувач: Мартинюк Олена Антонівна
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D0400000D7760000676F0500
Дійсний з 11.12.2024 17:32:00 по 11.12.2026 17:32:00

	2023 рік (факт)	2024 рік (план)	2025 рік	2026 рік	2027 рік
прибутку/дивіденди, тис. грн					
Інші, тис. грн	9222	14804	18446	18800	19170
Обсяги бюджетного фінансування, тис. грн					
Відсутні	-	-	-	-	-
Обсяги квазіфіскальних операцій, тис. грн					
Відсутні	-	-	-	-	-
ОПЕРАЦІЙНІ ПОКАЗНИКИ					
Якісне забезпечення та задоволення потреби замовників робіт та послуг з перевірки, калібрування засобів виміральної техніки, оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів.	Своєчасне та повне забезпечення потреби замовників	Своєчасне та повне забезпечення потреби замовників	Своєчасне та повне забезпечення потреб замовників	Своєчасне та повне забезпечення потреб замовників	Своєчасне та повне забезпечення потреб замовників
Своєчасне отримання (оновлення) документів дозвільного характеру для провадження Підприємством діяльності у сфері оцінки відповідності, метрології та метрологічної діяльності, а також документів, необхідних для їх отримання, зокрема, атестата про акредитацію для забезпечення виконання Підприємством фінансово-економічних показників.	Усі документи отримано вчасно	Усі документи отримано вчасно	Забезпечення своєчасного отримання документів дозвільного характеру	Забезпечення своєчасного отримання документів дозвільного характеру	Забезпечення своєчасного отримання документів дозвільного характеру
Собівартість реалізованої продукції, тис. грн, у тому числі:	53365	89433	110289	115800	121590
<i>витрати на сировину та матеріали, тис. грн</i>	872	1280	1550	1600	1650
<i>витрати на паливо, тис. грн</i>	1047	1170	1250	1300	1350
<i>витрати на електроенергію, тис. грн</i>	1203	915	1950	2000	2050
<i>витрати на оплату праці, тис. грн</i>	36188	63830	78548	82475	86600



Підписувач: Мартинюк Олена Антонівна
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D0400000D7760000676F0500
Дійсний з 11.12.2024 17:32:00 по 11.12.2026 17:32:00

	2023 рік (факт)	2024 рік (план)	2025 рік	2026 рік	2027 рік
<i>відрахування на соціальні заходи, тис. грн</i>	7777	13853	16495	17320	18186
<i>витрати, що здійснюються для підтримки об'єкта в робочому стані (проведення ремонту, технічного огляду, нагляду, обслуговування тощо), тис. грн</i>	436	450	450	500	550
<i>амортизація основних засобів і нематеріальних активів, тис. грн</i>	906	2250	2040	2040	2040
<i>інші витрати, тис. грн</i>	4936	5685	8006	8400	8820
НЕФІНАНСОВІ ПОКАЗНИКИ					
Забезпечення ефективної реалізації антикорупційної політики (дотримання вимог антикорупційного законодавства та впровадження стандарту ДСТУ ISO 37001:2016 «Системи управління щодо протидії корупції. Вимоги та настанови до застосування»), впровадження антикорупційної програми, систем управління корупційними ризиками, здійснення щорічного моніторингу та звітування про проведення заходів із запобігання корупції	Антикорупційна програма затверджена наказом по Підприємству від 15.02.2023 р. №27 на 2023-2025 роки Щоквартальне звітування до сектору запобігання корупційної діяльності Міністерства економіки України	Забезпечення виконання Антикорупційної програми Підприємства на 2023-2025 роки Здійснення щоквартального звітування до сектору запобігання корупційної діяльності Міністерства економіки України	Забезпечення виконання Антикорупційної програми Підприємства на 2023-2025 роки Здійснення щоквартального звітування до сектору запобігання корупційної діяльності Міністерства економіки України Підготовка до сертифікаційного аудиту за ДСТУ ISO 37001:2016 «Системи управління щодо протидії корупції. Вимоги та настанови до застосування» Проходження сертифікаційного аудиту, отримання сертифікату	Забезпечити виконання антикорупційної програми Підприємства Здійснювати щоквартальне звітування до сектору запобігання корупційної діяльності Міністерства економіки України Підтвердження відповідності стандарту ДСТУ ISO 37001:2016 «Системи управління щодо протидії корупції. Вимоги та настанови до застосування».	Забезпечити виконання антикорупційної програми Підприємства Здійснювати щоквартальне звітування до сектору запобігання корупційної діяльності Міністерства економіки України Підтвердження відповідності стандарту ДСТУ ISO 37001:2016 «Системи управління щодо протидії корупції. Вимоги та настанови до застосування».



	2023 рік (факт)	2024 рік (план)	2025 рік	2026 рік	2027 рік
			щодо відповідності ДСТУ ISO 37001:2016 «Системи управління щодо протидії корупції. Вимоги та настанови до застосування».		
Підвищення ефективності внутрішніх процесів Підприємства за допомогою цифрових технологій, покращення якості надання послуг споживачам, інтеграцію інформаційних систем Підприємства з інформаційними системами органів державної влади	Використання програмного комплексу для автоматизації бухгалтерського, оперативного та фінансового обліку Дебет Плюс, застосування внутрішньої бази даних для обслуговування клієнтів «Єдиного вікна», досягнута економія часу та матеріальних ресурсів – 15%	Використання системи електронного документообігу, яка забезпечує зовнішній та внутрішній рух документів, оформлення заявок на виконання робіт в системі online за допомогою ресурсів сайту Підприємства	Продовження вдосконалення використання ресурсів системи електронного документообігу Планова економія-5%	Продовження вдосконалення використання ресурсів системи електронного документообігу Планова економія-5%	Продовження вдосконалення використання ресурсів системи електронного документообігу Планова економія-5%
Впровадження систем енергоменеджменту та енергомоніторингу, сертифікацію будівель за класом енергоефективності, модернізацію будівель для зменшення споживання енергії, застосування критеріїв енергоефективності під час здійснення публічних закупівель, постійний моніторинг і звітність щодо досягнення цілей з енергозбереження	Зменшення споживання енергії, економне витрачання енергоносіїв	Розроблено та запроваджено систему енергетичного менеджменту, її методики та енергетичну політику, встановлено твердопаливний котел	Дотримання системи енергоменеджменту та досягнення енергетичної результативності, щомісячний аналіз споживання енергоресурсів	Дотримання системи енергоменеджменту та досягнення енергетичної результативності, щомісячний аналіз споживання енергоресурсів	Дотримання системи енергоменеджменту та досягнення енергетичної результативності, щомісячний аналіз споживання енергоресурсів

Корпоративне управління

Підприємство повинно дотримуватись Господарського кодексу України, Закону України «Про управління об'єктами державної власності» та положень щодо корпоративного управління, визначених у Політиці державної власності.

Члени органів управління Підприємства, а також інші особи, які відповідно до



Підписувач: Мартинюк Олена Антонівна
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D0400000D7760000676F0500
Дійсний з 11.12.2024 17:32:00 по 11.12.2026 17:32:00

Статуту виступають від його імені, зобов'язані діяти в інтересах Підприємства, добросовісно, розумно, в межах повноважень, наданих їм Статутом. Члени органів управління Підприємства повинні уникати конфлікту інтересів, забезпечувати належну обачність у своїх діях і рішеннях, ставити інтереси Підприємства вище за особисті інтереси.

З метою здійснення належного корпоративного управління Підприємству необхідно забезпечити:

1. Організацію оплати праці, яка ґрунтується на вимогах постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.1999 № 859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств», для забезпечення виконання Підприємством фінансово-економічних показників:

Дотримання показників з оплати праці працівників Підприємства

	2023 рік (факт)	2024 рік (план)	2025 рік	2026 рік	2027 рік
Середня кількість працівників (штатних працівників, зовнішніх сумісників та працівників, які працюють за ЦПХ), у тому числі:	188	325	348	348	348
керівник	1	1	1	1	1
адміністративно-управлінський персонал	7	6	6	6	6
працівники	180	318	341	341	341
Витрати на оплату праці, тис. грн	42258	68184	87675	92058	96660
керівник	905	1538	2110	2215	2325
адміністративно-управлінський персонал	2897	2141	3417	3588	3767
працівники	38456	64505	82148	86255	90568
Середньомісячні витрати на оплату праці одного працівника (грн)	18731	17483	20995	22045	23147

2. Відрахування до Державного бюджету України частини чистого прибутку Підприємства відповідно до встановленого Кабінетом Міністрів України порядку:

Дотримання показників розподілу чистого прибутку

	2023 рік (факт)	2024 рік (план)	2025 рік	2026 рік	2027 рік
Чистий фінансовий результат, тис. грн	3202	5175	7018	7438	7882
Залишок нерозподіленого прибутку (непокритего прибутку на початок періоду), тис. грн	-	-	-	-	-
Скоригований залишок	-	-	-	-	-



Підписувач: Мартинюк Олена Антонівна
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D0400000D7760000676F0500
Дійсний з 11.12.2024 17:32:00 по 11.12.2026 17:32:00

	2023 рік (факт)	2024 рік (план)	2025 рік	2026 рік	2027 рік
нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) на початок періоду), тис. грн:					
Відрахування частини чистого прибутку, тис. грн	2561	4140	5614	5950	6306
Розвиток виробництва, тис. грн, з них:	641	621	842	893	946
Резервний фонд, тис. грн					
Інші фонди (фонд матеріального заохочення), тис. грн	-	414	562	595	630

Консультації з виконавчим органом Підприємства

Пропозиції щодо окремих фінансових показників, а також обсягів виплат на користь держави, бюджетного фінансування та квазіфіскальних операцій у плановому році та середньостроковій перспективі ДП «Львівстандартметрологія», надіслані Підприємством, відповідають цілям, які були доведені Підприємству Уповноваженим органом управління (лист від 16.12.2024 № 2801-10/90372-08), та показникам включеним до цього листа очікувань власника.

Консультації між Уповноваженим органом управління та виконавчим органом Підприємства не проводились.

